



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОКАТЕРИНОВСКАЯ ШКОЛА СТАРОБЕШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

02 сентября 2024г.

с.Новокатериновка

№ 490

**Об организации методической работы
в 2024 - 2025 учебном году**

Во исполнение Закона РФ «Об образовании», с целью проведения методической работы с педагогическими кадрами, повышения уровня учебно-воспитательной работы, организации работы педагогического коллектива по новым государственным образовательным стандартам начального, основного, среднего общего образования, осуществления группового анализа деятельности педагогического коллектива в целом и отдельных учителей, обеспечения их готовности к работе над проблемными вопросами педагогической деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В 2024 - 2025 учебном году работать над методической проблемой: «Создание оптимальных условий по совершенствованию гражданско-патриотических качеств учащихся путем учебно-воспитательной деятельности».
2. Организовать в 2024-2025 учебном году образовательный процесс по новым образовательным стандартам начального общего образования, основного общего образования.
3. Утвердить состав методических объединений: начальных классов, м/о учителей филологов, м/о учителей естественно-математического направления, учителей историко-краеведческого направлений до 06.09.2024г., руководителям м/о предоставить на утверждение планы работы на 2024 - 2025 учебный год.
5. Педагогу- библиотечарю Разиньковой Е.Н., педагогу- организатору Захарченко О.И. составить план работы на 2024 – 2025 учебный год, предоставить на утверждение до 06.09.2024г.
6. Администрации школы оказать методическую помощь учителям – предметникам, классным руководителям 1 – 11 классов по составлению основных образовательных программ НОО, ООО, СОО, программы воспитания, создать необходимые условия для работы методических подразделений.
7. Молодому специалисту Кармановой В.Н. (учитель начальных классов), учителю наставнику Чваниной О.И. согласно утвержденного плана, постоянно оказывать методическую помощь и поддержку.
8. Заместителю директора Понежиной Е.В. составить и утвердить график проведения предметных недель в 2024 - 2025 учебном году (приложение).

9. Педагогическим работникам ознакомиться с изменениями «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to L.I. Omelchenko.

Л.И.Омельченко

С приказом ознакомлены:

Ноздрина Т.Н.

Понежина Е.В.

Фролова Т.В.

Карманова В.Н.

Захарченко О.И.

Чванина О.И.

Прилепова Н.В.

Исаченко-Русанова Н.В.

Разинькова Е.Н.

Пономарева Н.В.

Чеботаева Н.Н.

Мартышевская Т.Н.

Коломиец С.Г.