



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОКАТЕРИНОВСКАЯ ШКОЛА»
АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОБЕШЕВСКОГО РАЙОНА

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

25 августа 2023г.

с.Новокатериновка

№ 314

**Об утверждении проекта решения
педагогического совета от 25.08.2023г.**

Согласно плану работы школы, 25.08.2023 года прошел педагогический совет на тему: «Итоги деятельности школы в 2022-2023 учебном году и готовность к новому 2023-2024 учебному году»

По результатам решения педсовета (протокол № 2 от 25.08.2023)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести работу по подготовке к новому 2023-2024 учебному году, к отопительному сезону и обеспечить необходимые условия организации учебно-воспитательного процесса в условиях реализации федеральных образовательных стандартов.

август-сентябрь

2. Рассмотреть и утвердить к применению в работе:

2.1 Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Рабочие программы по учебным предметам, Программу воспитания, программы внеурочной деятельности, локальные документы по организации учебно-воспитательного процесса.

2.2. Учебный планы на 2023-2024 учебный год

2.3. Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год

2.4. Планы внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год

2.5. Школьную сеть на 05.09.2023 год.

2.6. Тарификацию педагогических работников на 2023-2024 учебный год

2.7. Расписание аудиторных учебных занятий (уроков) и занятий внеурочной деятельности.

2.8. План методической и воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

2.9. Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов

Ноздрин Т.Н.

Понежина Е.В.

3.10. График проведения аттестации педагогических работников, маршрут движения школьных автобусов, график работы кружков на 2023-2024 учебный год

август-сентябрь

4. Провести Акцию «Всеобуч-2023», совместно с государственными органами, органами местного самоуправления в рамках профилактических мероприятий о результатах проверки неблагополучных семей, имеющих детей школьного возраста, на предмет их готовности к началу учебного года.

август - сентябрь

5. Организовать питание обучающихся в 2023-2024 учебном году, с соблюдением норм питания; профилактике вспышек острых и пищевых отравлений

на протяжении учебного года

6. Обеспечить всех обучающихся школьными учебниками

август-сентябрь

7. Соблюдать правила ОТ работниками школы, проводить мероприятия по безопасности жизнедеятельности учащихся во время учебно-воспитательного процесса, и. о. директору Ноздриной Т.Н., завхозу школы Бандуляк А.В., классным руководителям проводить с работниками школы и обучающимися инструктажи.

на протяжении учебного года

8. Дежурство учителей и обслуживающего персонала осуществлять согласно утвержденному графику

в течение года

9. Оценивание учащихся второго класса начать со второго полугодия 2023-2024 учебного года

сентябрь

10. Соблюдать действующее законодательство и обеспечить равный доступ к качественному образованию всех категорий обучающихся, в том числе детей, которые требуют коррекции психического и физического развития

на протяжении учебного года

11. Установить единые требования к одежде учащихся, в том числе к ее общему виду, и правила ее ношения, при этом учитывать мнение советов родителей, представительных органов обучающихся

на протяжении учебного года

12. Заместителю директора Понежиной Е.В., учителям составить план работы со способными обучающимися

сентябрь

13. Согласно Плану информационно-просветительских мероприятий по формированию здорового образа и профилактики заболеваний на 2023 – 2024 учебный год классным руководителям, учителю физкультуры планировать работу

на протяжении учебного года

14. Секретарем для ведения протоколов педсоветов в 2023-2024 учебном году избрать Прилепову Н.В.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора

Т.Н.Ноздрина

